



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๖๐/๑๓๕

สำนักงาน กศน.จังหวัดยโสธร  
อ.เมือง จ.ยโสธร ๓๕๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงาน กศน.

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงาน กศน.

สำนักงาน กศน.จังหวัดยโสธร จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัด เพื่อทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุวาลี บุญปัญญา)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดยโสธร  
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดยโสธร

กลุ่มอำนาจการ

โทร.๐-๔๕๕๘-๖๐๗๐

โทรสาร.๐-๔๕๕๘-๖๑๒๕



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงาน กศน.

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๙ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในการประชุมครั้งที่ ๙ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงาน กศน. ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีไปบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิมในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การโอน” หมายถึง การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงาน กศน. จำนวน ๖๒ ตำแหน่ง รายละเอียดตำแหน่งว่างตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๑.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓.๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน

ทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๑.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑.๑ - ๓.๑.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอม ให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงาน กศน. ให้ส่งแบบคำขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบ ได้ ๒ วิธี ดังนี้

๔.๑ สมัครด้วยตนเองที่ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๕ อาคารสำนักงาน กศน. กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ภาศเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ภาศบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน

๔.๒ สมัครทางไปรษณีย์ (EMS) โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ผู้อำนวยการกลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กศน. ชั้น ๕ อาคารสำนักงาน กศน. กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นวันรับสมัครวันสุดท้าย

อนึ่ง หากจัดส่งเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านประสงค์จะเสนอข้อมูลสมัครเข้ารับการคัดเลือกเท่าที่มีอยู่เท่านั้น หรือหากวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราการจัดส่งใบสมัครและเอกสารประกอบทางไปรษณีย์เกินกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร จะไม่รับเอกสารไว้พิจารณา

#### ๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือก ประกอบด้วย

๕.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๕.๒ หนังสือแจ้งไม่ชี้แจงข้อมูอการให้โอน และแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดหนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๕.๓ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน

๕.๔ แบบคำขอนับระยะเวลาเกื้อกูล หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (กรณีประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒) เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔

๕.๕ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา

๕.๖ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๕.๗ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน

๕.๘ หนังสือยินยอมให้อิโณของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้อิโณ

๕.๙ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)

๕.๑๐ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

๕.๑๑ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน

๕.๑๒ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม

๕.๑๓ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

๕.๑๔ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณาปรับย้าย/โอน

๕.๑๕ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

**หมายเหตุ** เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๘ ชุด โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๗ ชุด

## ๖. เกณฑ์การพิจารณา

๖.๑ พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัดแบบประเมิน และคะแนนประเมิน ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ **เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕**

๖.๒ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย และการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖.๓ การพิจารณาปรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จะดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่ง และการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เสร็จสิ้นแล้ว (พิจารณาการย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) พิจารณาการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ พิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตามลำดับ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประเสริฐ บุญเรือง)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

บัญชีรายชื่อเขตตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ว่าง

สำนักงาน กศน. จำนวน ๖๒ อัตรา ดังนี้

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	หน่วยงาน		เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	หมายเหตุ
	สำนักงาน กศน.จังหวัด	กศน.อำเภอ				
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓๗ อัตรา						
๑	กาญจนบุรี	ไทรโยค	๓๓๘๘๗	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.ไทรโยค
๒	กาฬสินธุ์	ยางตลาด	๓๕๑๔	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.เฉลิมราชา อ.ยางตลาด
๓	ขอนแก่น	เวียงน้อย	๓๗๗๗	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.เวียงน้อย
๔	เชียงราย	เชียงแสน	๔๒๕๗	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.เฉลิมราชา อ.เชียงแสน
๕	เชียงใหม่	จอมทอง	๔๔๑๓	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.จอมทอง
๖	ตาก	เมืองตาก	๔๗๐๖	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.เฉลิมราชา อ.เมืองตาก และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สิรินทราราช
๗	นครพนม	ศรีสงคราม	๔๙๑๓	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.ศรีสงคราม
๘	นครพนม	นาหว้า	๔๘๗๓	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.นาหว้า
๙	นครราชสีมา	โนนสูง	๕๐๑๑	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.โนนสูง
๑๐	นครราชสีมา	พิมาย	๕๐๕๔	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.เฉลิมราชา อ.พิมาย
๑๑	นครสวรรค์		๕๓๔๒	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.จ.นครสวรรค์
๑๒	น่าน		๕๕๙๐	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.จ.น่าน
๑๓	บุรีรัมย์	หนองกี่	๕๗๕๑	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.เฉลิมราชา อ.หนองกี่
๑๔	พิจิตร	โพธิ์ประทับช้าง	๖๓๘๙	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.โพธิ์ประทับช้าง
๑๕	ราชบุรี	ปากท่อ	๗๓๑๘	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.ปากท่อ
๑๖	ราชบุรี	สวนผึ้ง	๗๓๔๑	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.สวนผึ้ง
๑๗	เลย	ภูเรือ	๗๖๕๑	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.ภูเรือ
๑๘	สกลนคร	เจริญศิลป์	๗๘๖๕	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.เจริญศิลป์
๑๙	สงขลา	รัตภูมิ	๘๐๒๘	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.รัตภูมิ
๒๐	สงขลา	สะเตา	๘๐๕๐	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.สะเตา
๒๑	สระบุรี	เสาไห้	๘๓๕๙	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.เสาไห้
๒๒	สิงห์บุรี		๘๔๑๗	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.จ.สิงห์บุรี
๒๓	สุโขทัย	คีรีมาศ	๘๕๕๘	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.คีรีมาศ
๒๔	อำนาจเจริญ	หัวตะพาน	๙๐๘๒	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.หัวตะพาน
๒๕	อุดรธานี	เพ็ญ	๙๑๗๘	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.เพ็ญ
๒๖	อุดรธานี	พิชัย	๙๒๗๒	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.พิชัย
๒๗	อุทัยธานี	เมืองอุทัยธานี	๙๓๑๙	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.เฉลิมราชา อ.เมืองอุทัยธานี
๒๘	นครราชสีมา	สีคิ้ว	๕๐๘๐	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	หสม.อ.สีคิ้ว

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ว่าง

สำนักงาน กศน. จำนวน ๖๒ อัตรา ดังนี้

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	หน่วยงาน		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	หมายเหตุ
	สำนักงาน กศน.จังหวัด	กศน.อำเภอ				
๒๙	ราชบุรี	โพธาราม	๗๓๒๔	บรรณารักษ์	ชำนาญการพิเศษ	ทสม.อ.โพธาราม
๓๐	กาญจนบุรี		๓๓๔๙	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
๓๑	อุทัยธานี		๙๒๙๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๓๒	ชุมพร		๕๒๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๓๓	ปัตตานี		๕๙๓๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๓๔	มุกดาหาร		๖๘๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๓๕	ศูนย์วงเดือน อากาศสุรินทร์		๙๘๑๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๓๖	สงขลา		๗๙๕๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๓๗	ลำพูน		๗๕๑๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน ๒๕ อัตรา

๑	ระนอง	กระบี่	๗๑๘๘	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	ทสม.อ.กระบี่
๒	สตูล	ควนกาหลง	๘๐๗๖	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	ทสม.อ.ควนกาหลง
๓	สิงห์บุรี	ท่าช้าง	๘๓๙๙	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	ทสม.เฉลิมราชา อ.ท่าช้าง
๔	สุราษฎร์ธานี	ไชยา	๘๖๑๙	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	ทสม.อ.ไชยา
๕	สุราษฎร์ธานี	ท่าฉาง	๘๖๒๙	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	ทสม.อ.ท่าฉาง
๖	อ่างทอง	ไชโย	๘๙๘๙	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	ทสม.อ.ไชโย
๗	กาฬสินธุ์		๓๔๓๖	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๘	กำแพงเพชร		๓๕๖๕	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
๙	ชุมพร		๕๒๐๕	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา
๑๐	ภูเก็ต		๖๖๙๗	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา
๑๑	แม่ฮ่องสอน		๖๘๗๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา
๑๒	ระนอง		๗๑๗๗	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา
๑๓	ราชบุรี		๗๒๗๓	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา
๑๔	กทม.		๒๙๘๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๑๕	กระบี่		๓๒๘๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๑๖	จันทบุรี		๓๘๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๑๗	ฉะเชิงเทรา		๓๘๘๗	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๑๘	ชลบุรี		๓๙๖๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๑๙	เชียงใหม่		๔๓๘๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒๐	ตาก		๕๖๗๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒๑	นราธิวาส		๕๔๒๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ว่าง

สำนักงาน กศน. จำนวน ๒๒ อัตรา ดังนี้

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	หน่วยงาน		เลขที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	หมายเหตุ
	สำนักงาน กศน.จังหวัด	กศน.อำเภอ	ตำแหน่ง			
๒๒	ระนอง		๗๑๗๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒๓	ลำปาง		๗๔๒๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒๔	ลำพูน		๗๕๒๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒๕	สมุทรปราการ		๘๑๑๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ





แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ ..... ตำแหน่ง .....

ระดับ/วิทยฐานะ ..... รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น ..... อัตรา/ขั้น ..... บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก ..... กรม .....

กระทรวง ..... ตั้งอยู่ที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... e-mail .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์บ้าน .....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... e-mail .....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่ง ..... เลขที่ตำแหน่ง ..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....

สังกัดสำนักงาน กศน. จังหวัด/สวนราชการ .....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตำแหน่ง ..... ระดับ/ขั้น ..... สังกัด .....

ส่วนราชการ ..... กระทรวง .....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ พ. (๒) ที่ประสงค์ขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ ..... บาท  
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน  
ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้  
ถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)  
ตำแหน่ง..... / ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/  
ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้  
และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็น  
ผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

หนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน

ที่.....

ส่วนราชการ.....

วันที่.....

เรื่อง การให้โอนไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) .....

ข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น..... รับเงินเดือนระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท

สังกัด..... มีความประสงค์ขอโอนไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/สถานศึกษา..... เลขที่ตำแหน่ง..... สังกัดสำนักงาน กศน. จังหวัด.....

สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ

(ส่วนราชการที่ให้อโอน)

พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องในการให้โอนและขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ รับเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง/เงินวิทยฐานะและเงินค่าตอบแทนทำได  
สังกัดหน่วยงานใด

๒. เป็นผู้มีความประพฤติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. ไม่อยู่ระหว่างถูกสืบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือไม่ถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือ  
จรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือเคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้  
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๖. เป็นสมาชิก กบข. ชพค. ชพส. หรือสมาชิกองค์กรสวัสดิการอื่น และหมายเลขสมาชิก

๗. ไม่มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๘. ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุน

๙. ยินยอมให้อโอนได้ตั้งแต่.....

๑๐. ข้อมูลอื่น ๆ (ถ้ามี) .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ).....

หน่วยงานที่ให้อโอน

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

คำชี้แจงการขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น  
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัด กลุ่ม/ศูนย์.....สำนักงาน กศน. จังหวัด.....  
มีวุฒิ.....วิชาเอก.....ตั้งแต่วันที่.....  
ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัด กลุ่ม/ศูนย์.....สำนักงาน กศน. จังหวัด.....  
สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....  
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
ยิ่งขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลูกอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอนับเกือกล
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/ศูนย์..... สำนักงาน กศน. จังหวัด..... สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ฯลฯ	๑. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ฯลฯ ๒. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ผู้ขอรับการประเมิน  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอน  
พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ศ. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ศ. (๒)  
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ศ. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐  
และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ศ. (๒)  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.  
ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณีดำเนินการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนน  
ประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕  
มีนาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ศ. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย  
และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและ  
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ศ. (๒) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป  
รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

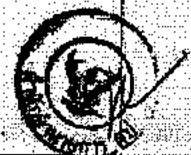
(นายการุณ สกุลประดิษฐ์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

บัญชีรายละเอียดการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การประเมิน ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์	ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบ การประเมินที่กำหนด ดังนี้	๕๐ คะแนน	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ
		๑. คุณวุฒิทางการศึกษาตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร และเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	(๕ คะแนน)	
		๑) ปริญญาเอก	๕	
		๒) ปริญญาโท	๔	
		๓) ปริญญาตรี	๓	
		๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒	
๕) ไม่ตรง	๐			
๒. อายุราชการ	(๕ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ		
๑) มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป	๕			
๒) ๕ - ๑๐ ปี	๔			
๓) ต่ำกว่า ๕ ปี	๓	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ		
๓. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ปัจจุบัน	(๕ คะแนน)			
๑) มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป	๕			
๒) ๕ - ๑๐ ปี	๓			
๓) ต่ำกว่า ๕ ปี	๑	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐานทางราชการ นับถึงวันสุดท้าย ในการรับสมัคร		
๔. การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน - ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร - ไม่ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร	(๕ คะแนน)			
		๕	พิจารณาจากหลักฐาน ทางราชการ	
		๓		
		๐		
		(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากหลักฐาน ทางราชการ	
		๑๐		
		๕		
		๐		
		๑๐		
		๕		
		๐		





ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การประเมิน ความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ (ค่อ)	๖. ประสบการณ์ที่ได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับต่างๆ ๑) ระดับกระทรวง (รัฐมนตรีว่าการ) ๒) ระดับกรม (องค์กรหลัก) ๓) ระดับสำนักงาน (กศน./ก.ค.ศ./ สข./ศอ.บต.) ๔) ระดับภาค/จังหวัด/เขตพื้นที่ ๕) ไม่มี	(๕ คะแนน)  ๕ ๔ ๓ ๒ ๐	พิจารณาจากคำสั่ง/ โล่/เกียรติบัตร หรือ เอกสารหลักฐาน ที่แสดงว่าเป็น คณะกรรมการ/ คณะทำงานที่สูงสุด เพียงระดับเดียว และให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบ
		๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ ๑) ชำนาญการพิเศษ/อาวุโส ๒) ชำนาญการ/ชำนาญงาน ๓) ปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน	(๕ คะแนน)  ๕ ๓ ๑	พิจารณาจาก หลักฐานทางราชการ
		๘. เหตุผลในการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/ โอน ๑) เจ็บป่วย (ตนเอง) ๒) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดา/ มารดา/บุตร/ธิดา ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) กรณีอื่น ๆ ๕) ไม่มีเหตุผล	(๑๐ คะแนน)  ๑๐ ๘ ๖ ๕ ๐	พิจารณาจาก หลักฐาน แสดงความจำเป็น ประกอบ
๒	ผลการปฏิบัติงาน	สรุปเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ประสบ ผลสำเร็จ หรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปี จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่องตามรูปแบบที่ กำหนด (ตัวอย่างที่ ๑) โดยมีความยาว ไม่ เกิน ๑๐ หน้า กระจาย A๔ (รวมเอกสาร หลักฐานประกอบด้วย) แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ SarabunIT๔ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	(๒๕ คะแนน)	๑. พิจารณาจาก เอกสารหลักฐานที่ได้ รายงานและนำมายื่น ด้วยตนเอง ๒. หากเอกสาร หลักฐานเกินจำนวน หน้าที่กำหนด คณะกรรมการจะ พิจารณาเฉพาะ หน้า ๑ - ๑๐ เท่านั้น (รวมเอกสาร หลักฐาน ประกอบด้วย)



ที่	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	ข้อเสนอแนวความคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตามรูปแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๒) โดยมี ความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย) แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ SarabunIT๙ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	(๒๕ คะแนน)	๑. พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ได้รายงานที่นำมายื่นด้วยตนเอง ๒. หากเอกสารหลักฐานเกินจำนวนหน้าที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาเฉพาะหน้า ๓ - ๕ เท่านั้น (รวมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย)



ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
  - ๓.๑.....
  - ๓.๒.....
  - ๓.๓.....
  - ๓.๔.....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ.....
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
  - ๕.๑..... สักส่วนของผลงาน.....  
โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานหรือผลิตผลงานได้ ได้แก่.....
  - ๕.๒..... สักส่วนของผลงาน.....  
โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานหรือผลิตผลงานได้ ได้แก่.....
  - ๕.๓..... สักส่วนของผลงาน.....  
โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานหรือผลิตผลงานได้ ได้แก่.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงาน พร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน).....
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ).....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์.....
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง

ทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

๑. หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผนที่ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ก็ได้
๒. หากมีผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า ๔ คน ก็ให้พิมพ์เพิ่มเติมได้

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง.....

**หลักการและเหตุผล**

**บทวิเคราะห์**

**แนวความคิด**

**ข้อเสนอ**

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

**ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้เสนอแนวความคิด

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ใบระบอบผลสำเร็จของงานที่โดดเด่นเป็นที่ยอมรับในหน่วยงานของท่าน โดยสรุปในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา จำนวนไม่เกิน ๔ เรื่อง โดยเริ่มเรียงลำดับจากผลงานที่โดดเด่นที่สุด

ลำดับที่	หัวข้องาน/ผลงานที่พิจารณาว่าโดดเด่น	ระยะเวลาของการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานในฐานะ (ระบุบทบาทหน้าที่)	สิ่งที่บ่งชี้ความสำเร็จที่สะท้อนประโยชน์ต่อทางราชการ	ความรู้ความสามารถที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญหรือสมรรถนะ

การรับรองของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นาย

หัวข้องาน/ผลงานที่พิจารณาว่าโดดเด่น หมายถึง การเขียนตัวร้องขอ/ผลงานที่ท่านปฏิบัติว่าเป็นผลอะไร หรือสำหรับกรณีที่เป็นผลของโครงการให้เขียนชื่อโครงการที่รับผิดชอบ ระยะเวลาของการทำงาน หมายถึง ระยะเวลาของการปฏิบัติงาน โดยระบุช่วงเวลา หรือวัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นรับผิดชอบงานดังกล่าวจนถึงวันสิ้นสุดของงาน/ผลงาน/โครงการที่รับผิดชอบ ปฏิบัติงานในฐานะ (ระบุบทบาทหน้าที่) หมายถึง การระบุฐานะหรือบทบาทหน้าที่ของท่านในกรณีดังกล่าว เช่น ปฏิบัติงานภายใต้ความรับผิดชอบของตนเอง ปฏิบัติงานโดยได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา หรือปฏิบัติงานโดยได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบร่วมกับผู้อื่น หรือไม่กรณีที่เป็นงานโครงการ เช่น ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าโครงการ เจ้าหน้าที่โครงการ เป็นต้น สิ่งที่บ่งชี้ความสำเร็จที่สะท้อนประโยชน์ที่มีต่อทางราชการ หมายถึง การระบุสิ่งที่เป็นความสำเร็จหรือคุณค่า หรือประโยชน์ที่เกิดจากงานดังกล่าว ซึ่งเรื่องหรือคุณค่าหรือประโยชน์ดังกล่าวนี้มีผลดีต่อสำนักงาน องค์กร หรือกระทรวงศึกษาธิการอย่างไร ทั้งนี้ จะรวมถึงกรณีที่ยังไม่ได้รับผลของงานก็ตาม เป้าหมายที่กำหนด แต่คุณค่าหรือประโยชน์ของงานนั้นได้เกิดขึ้นจริงแล้ว เช่น สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการต่อได้ โดยมีความถูกต้อง ทำให้หน่วยงานไม่ต้องเสียเวลาในการจัดทำข้อมูลใหม่ แสดงให้เห็นว่ามีความพยายามปรับปรุงระบบที่ทำงานอยู่เพื่อให้บริการที่ดีขึ้น เป็นต้น

ความรู้ ความสามารถที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญหรือสมรรถนะ หมายถึง การระบุหรือแสดงให้เห็นว่าท่านสามารถใช้ความรู้ ความสามารถที่ต่อใช้ความเชี่ยวชาญหรือสมรรถนะในการดำเนินงาน/โครงการนั้น เพื่อผลลัพธ์ในแง่ของความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น ใช้ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา โดยการศึกษาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อหาแนวทางในการที่จะแก้ไขปัญหา รวมทั้งนำเสนอนำทางแก้ไขปัญหาลงมาสู่ผู้บังคับบัญชา เพื่อเลือกแนวทางที่เหมาะสมที่สุด ต้องใช้ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบในงานที่รับผิดชอบ โดยเป็นกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาแต่งตั้งข้าราชการในทุกระดับ โดยสามารถอ้างอิงและประยุกต์ใช้กฎ ระเบียบเหล่านั้นได้อย่างถูกต้อง ตรงประเด็นซึ่งไม่มีการทำงานและการศึกษาแล้วแต่ผู้บังคับบัญชาหรือที่ประชุม เป็นต้น